填表说明

1.请各科室分别下载相应表格填报（分临床科室、门诊医技科室、职能部门三类）。

2.年门诊量、年床位使用率、年出院病人数：可参考2016年数据。

3.科室人员岗位现状：2017年8月数据。

4.学历结构：博士、硕士人数指取得相应学位人数。

5.职称结构：指取得相应职称资格人数。

6.《基本情况表》（职能部门）中“科室人员从事岗位情况”指目前科室人员分工。

7.申报程序

临床科室、门诊医技科室：科主任审核签字后，直接报组织人事处。

职能部门：部门负责人审核签字，分管领导签字同意后，报组织人事处。职能部门原则上从医院内部调剂满足用人需求。

护理部统一汇总护理岗位需求计划，经分管领导签字同意后，报组织人事处审核。